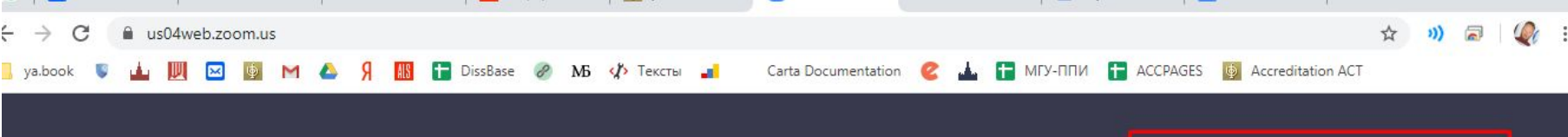


Инструкция по работе с системой онлайн-конференций Zoom

Для начала зайдите на ресурс <https://zoom.us/> . Пройдите простую регистрацию.



The screenshot shows the Zoom website homepage. The browser address bar displays "us04web.zoom.us". The navigation menu includes "РЕШЕНИЯ", "ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ", "ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ", and "ВОЙТИ В СИСТЕМУ". A blue button labeled "ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО" is highlighted with a red rectangular box.

Zoom: лидер в сфере конференц-решений согласно отчетам Gartner Magic Quadrant, 2019 г.

[Читать отчет](#)




Figure 1: Magic Quadrant for Meeting Solutions

As of August 2019 © Gartner, Inc.

Source: Gartner (September 2019)

Quadrant	Companies
CHALLENGERS	
LEADERS	Microsoft, Cisco, Zoom
NICHE PLAYERS	Google, Adobe, Huawei, Enghouse Systems (Vidyo), TrueConf, PGI, Avaya, ZTE
VISIONARIES	LogMeIn, Pexip, BlueJeans, StarLeaf, Lifesize

Можно использовать любой личный электронный адрес.

us04web.zoom.us/signup

РЕШЕНИЯ ▾


ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾ ВОЙТИ В СИСТЕМУ **ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО**

Бесплатная регистрация

Отмена невозможна.

Ваш рабочий адрес электронной почты


Введите проверочный код


 

Регистрация

Регистрируясь, я принимаю [Политику конфиденциальности](#) и [Условия предоставления услуг](#).

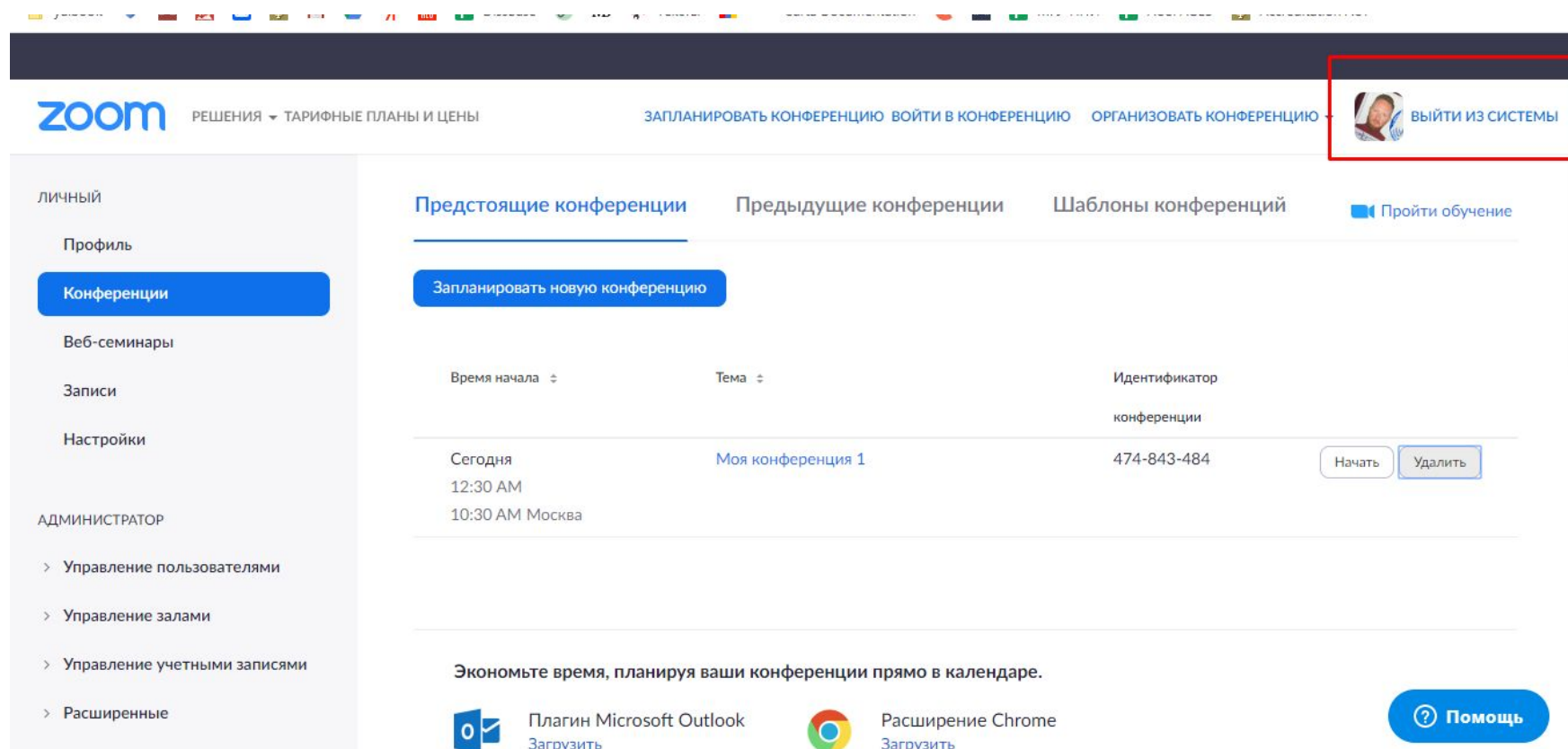
или

 Войти с помощью Google

 Вход с помощью Facebook

Помощь

После успешной регистрации откроется возможность запланировать конференцию для проведения занятия.



The screenshot displays the Zoom web application interface. At the top, the Zoom logo is on the left, and navigation links for 'РЕШЕНИЯ', 'ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ', 'ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ', 'ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ', and 'ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ' are in the center. In the top right corner, a user profile picture and the text 'ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ' are highlighted with a red rectangular box.

The main content area is titled 'Предстоящие конференции' (Upcoming conferences). Below this title is a blue button labeled 'Запланировать новую конференцию' (Schedule new conference). A table lists the upcoming conference:

Время начала	Тема	Идентификатор конференции	
Сегодня 12:30 AM	Моя конференция 1	474-843-484	<input type="button" value="Начать"/> <input type="button" value="Удалить"/>
10:30 AM Москва			

Below the table, there is a promotional message: 'Экономьте время, планируя ваши конференции прямо в календаре.' (Save time by scheduling your conferences directly in your calendar.) This is followed by two download links: 'Плагин Microsoft Outlook' (Microsoft Outlook plugin) and 'Расширение Chrome' (Chrome extension), each with a 'Загрузить' (Download) button. A blue 'Помощь' (Help) button is located in the bottom right corner.

Для создания конференции выберите раздел “Конференции” и нажмите “Запланировать новую конференцию”.

The screenshot shows the Zoom web interface. At the top, there is a navigation bar with the Zoom logo, links for 'РЕШЕНИЯ', 'ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ', 'ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ', 'ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ', 'ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ', and 'ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ'. Below this is a sidebar with navigation options: 'Личный' (Profile, Конференции, Веб-семинары, Записи, Настройки), 'Администратор' (Управление пользователями, Управление залами, Управление учетными записями, Расширенные), and a URL 'https://us04web.zoom.us/meeting/schedule'. The main content area has three tabs: 'Предстоящие конференции', 'Предыдущие конференции', and 'Шаблоны конференций'. A blue button 'Запланировать новую конференцию' is highlighted with a red box. Below it is a table of upcoming meetings:

Время начала	Тема	Идентификатор конференции	
Сегодня 12:30 AM	Моя конференция 1	474-843-484	Начать
10:30 AM Москва			Удалить

At the bottom, there is a promotional message: 'Экономьте время, планируя ваши конференции прямо в календаре.' followed by links to download the 'Плагин Microsoft Outlook' and 'Расширение Chrome'. A 'Помощь' button is also visible.

Введите название и выберите время проведения занятия. Обязательно выберите часовой пояс (GMT +3:00) Москва!

zoom РЕШЕНИЯ ▾ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ [Создать конференцию](#) ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾ ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ

Веб-семинары
Записи
Настройки

АДМИНИСТРАТОР
> Управление пользователями
> Управление залами
> Управление учетными записями
> Расширенные

Посетить обучение в реальном времени

Тема

Описание (дополнительно)

Когда

Продолжительность ч

Часовой пояс

На вашем базовом тарифе Zoom имеется ограничение по времени: 40 минут для конференций с 2 или более участниками. Обновите тарифный план, чтобы получить доступ к неограниченным групповым конференциям. [Обновить тариф](#)

Не показывать это сообщение

Помощь

Настройте конференцию согласно инструкции. Пароль для доступа к конференции можно не указывать.

The screenshot shows the Zoom meeting scheduling page. The browser address bar displays `us04web.zoom.us/meeting/schedule`. The Zoom logo and navigation links are visible at the top. The main content area is divided into sections for meeting settings:

- Пароль конференции:** Требуется пароль конференции
- Видео:**
 - Организатор: вкл. выкл.
 - Участник: вкл. выкл.
- Звук:** Телефон Звук компьютера Оба варианта
- Параметры конференции:**
 - Включить вход раньше организатора
 - Выключать звук участников при входе
 - Включить зал ожидания

A blue button labeled "Помощь" (Help) is located in the bottom right corner.

Нажмите “Сохранить”. Конференция успешно запланирована.

us04web.zoom.us/meeting/schedule

zoom РЕШЕНИЯ ▾ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾ ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ

Параметры конференции

- Включить вход раньше организатора
- Выключать звук участников при входе
- Включить зал ожидания
- Записывать конференцию автоматически на локальный компьютер

Сохранить Отмена

После сохранения конференции будет доступна ссылка, по которой смогут зайти студенты для участия. Эту ссылку нужно донести до всех участников конференции. Ниже будет предложен вариант, как оптимизировать процесс извещения участников.

The screenshot shows the Zoom meeting page for a meeting with ID 379854283. The browser address bar shows the URL `us04web.zoom.us/meeting/379854283`. The page features a navigation menu on the left with options like 'Профиль', 'Конференции', 'Веб-семинары', 'Записи', and 'Настройки'. The main content area displays meeting details: 'Тема: Лекция 1', 'Время: 18 мар 2020 12:00 PM Москва', and 'Идентификатор конференции: 379-854-283'. A red box highlights the 'URL входа:' field, which contains the link `https://us04web.zoom.us/j/379854283` and a 'Копировать приглашение' button. Other options include 'Добавить к' with buttons for Google Calendar, Outlook Calendar (.ics), and Yahoo calendar. A 'Пароль конференции' field shows 'Требуется пароль конференции'. At the bottom, there are settings for 'Видео' (Organizer: Вкл., Viewers: Выкл.).

zoom РЕШЕНИЯ ▾ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾ Выйти из системы

Начать эту конференцию

Профиль

Конференции

Веб-семинары

Записи

Настройки

АДМИНИСТРАТОР

- > Управление пользователями
- > Управление залами
- > Управление учетными записями
- > Расширенные

Тема	Лекция 1
Время	18 мар 2020 12:00 PM Москва
Добавить к	31 Google Календарь Outlook Календарь (.ics) Yahoo календарь
Идентификатор конференции	379-854-283
Пароль конференции	× Требуется пароль конференции
URL входа:	<code>https://us04web.zoom.us/j/379854283</code> Копировать приглашение
Видео	Организатор: Вкл. Участники: Выкл.

Так как вы пользуетесь бесплатным тарифом, время конференции ограничено 40 минутами, создайте еще одну конференцию, чтобы продолжить занятие. Запланируйте вторую конференцию через 40-45 минут от начала первой.

ya.book DissBase МБ Тексты Carta Documentation МГУ-ППИ ACCPAGES Accreditation ACT

zoom РЕШЕНИЯ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ

Профиль

Конференции

Веб-семинары

Записи

Настройки

АДМИНИСТРАТОР

- Управление пользователями
- Управление залами
- Управление учетными записями
- Расширенные

Запланировать конференцию

Тема

Описание (дополнительно)

Когда

Продолжительность ч

На вашем базовом тарифном плане Zoom имеется ограничение по времени: 40 минут для конференций с тремя или более участниками. Обновите тарифный план, чтобы получить доступ к неограниченным групповым конференциям. [Обновить сейчас](#)

Не показывать это сообщение снова

Помощь

В запланированное время подключитесь к нужной конференции, нажав “Начать эту конференцию”.

The screenshot shows the Zoom web interface for a meeting management page. The browser address bar shows the URL `us04web.zoom.us/meeting/571773712`. The page header includes the Zoom logo, navigation links for "РЕШЕНИЯ", "ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ", "ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ", "ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ", "ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ", and a user profile icon with the text "ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ".

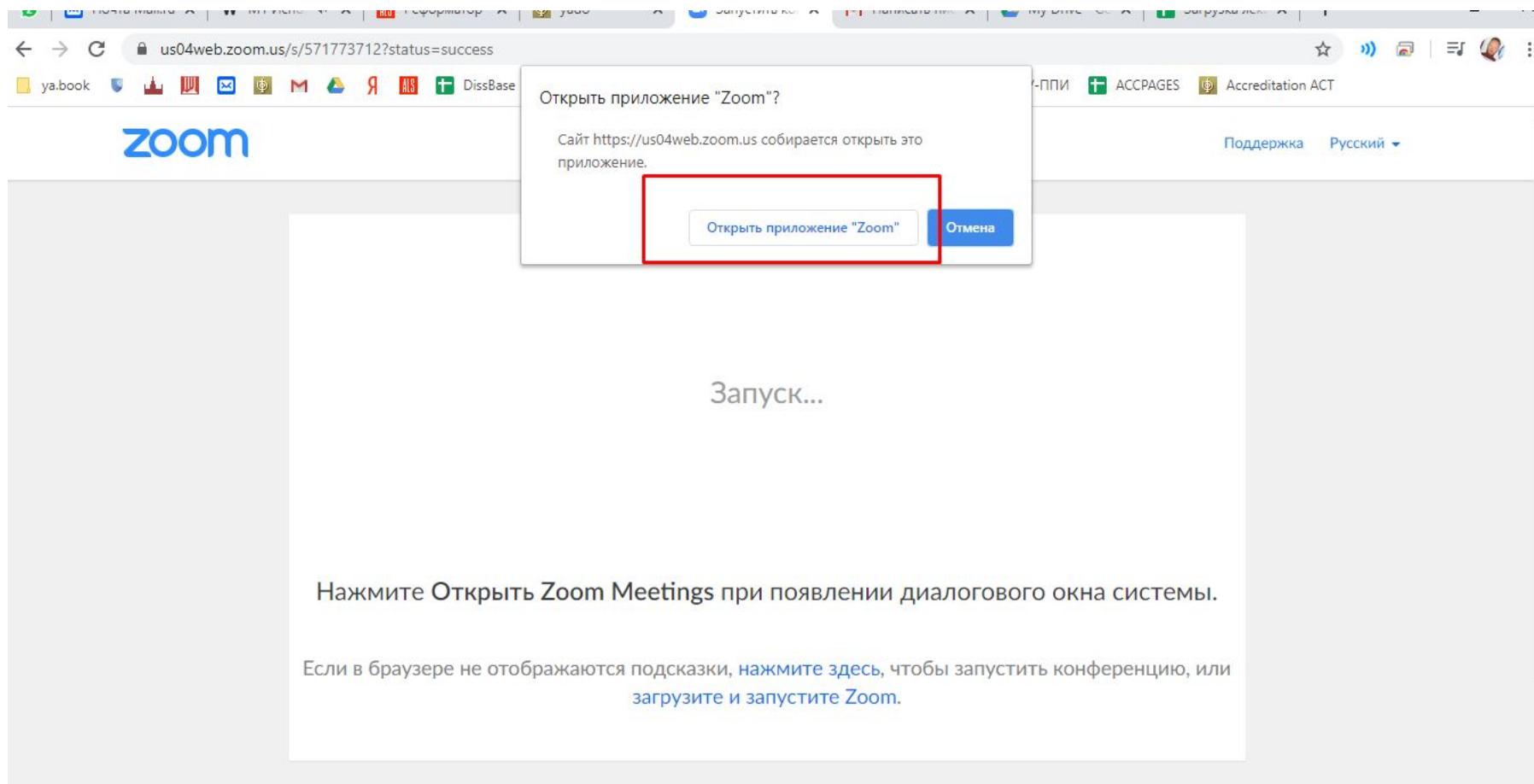
The main content area is titled "Мои конференции > Управление «Лекция 1 (часть 2)»". A red box highlights a blue button labeled "Начать эту конференцию".

The meeting details are as follows:

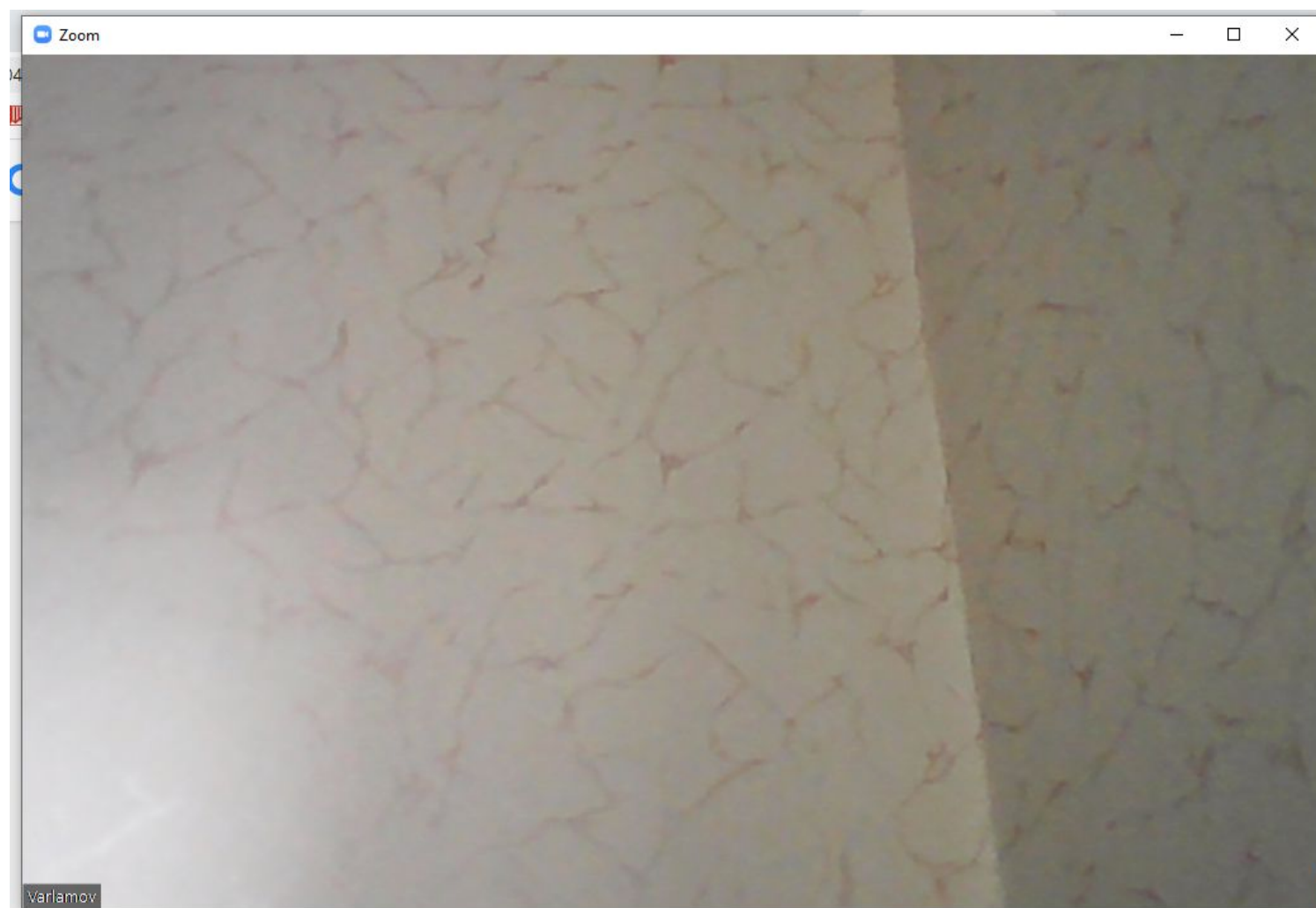
Тема	Лекция 1 (часть 2)
Время	18 мар 2020 12:30 PM Москва
Добавить к	Google Календарь Outlook Календарь (.ics) Yahoo календарь
Идентификатор конференции	571-773-712
Пароль конференции	× Требуется пароль конференции
URL входа:	<code>https://us04web.zoom.us/j/571773712</code> Копировать приглашение

At the bottom right, there is a blue button labeled "Помощь" with a question mark icon.

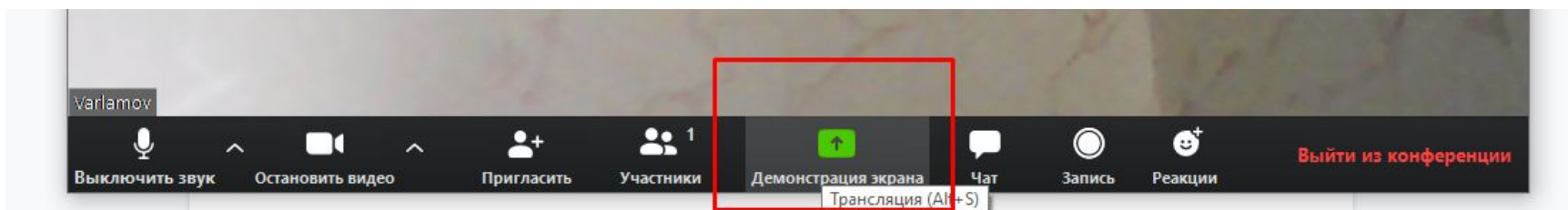
После начала конференции будет предложено скачать и установить приложение ZOOM или запустить приложение, если оно уже установлено.



Если приложение не установлено, установите его после приглашения. После установки, нажмите еще раз “Начать эту конференцию”. Можно использовать видео-трансляцию или только аудио. Обязательно подключите микрофон, если ваше устройство им не оснащено.

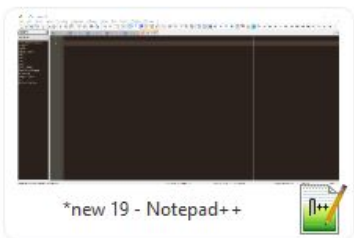
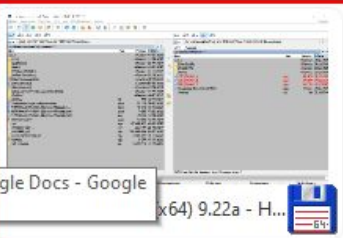
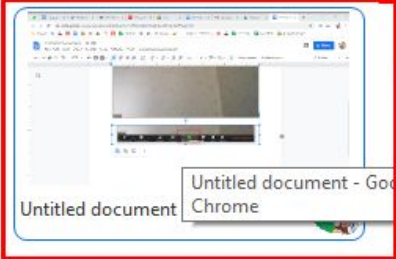
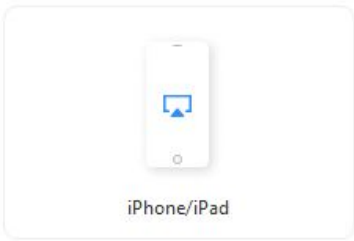
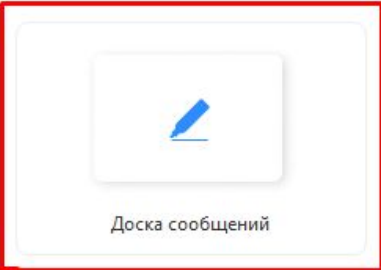
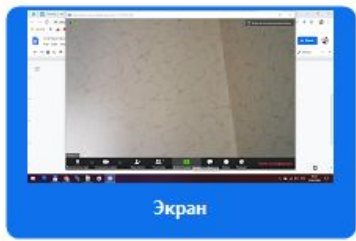


После запуска приложения откроется окно с панелью управления. Опция “Демонстрация экрана” будет демонстрировать любое приложение, запущенное на Вашем устройстве.



Выберите окно или приложение, которое вы хотите совместно использовать

Базовый Расширенные Файлы



Untitled document - Google Docs - Google Chrome

Совм.испол.звука компьютера Оптимиз. для полноэкр. просмотра.

Совместное использование

Можно начать чат с подключенными участниками.



Если сеанс конференции прервался, к нему всегда можно вернуться из раздела “Конференции” в вашем аккаунте, выбрав нужную конференцию и нажав “Начать”.

The screenshot shows the Zoom web interface. The browser address bar displays 'us04web.zoom.us/meeting'. The top navigation bar includes the Zoom logo, a dropdown menu for 'РЕШЕНИЯ', and links for 'ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ', 'СВЯЗАННЫЕ КОНФЕРЕНЦИИ', 'ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ', 'ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ', 'ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ', and 'ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ'. The left sidebar contains a 'Профиль' section with a highlighted 'Конференции' button, and other options like 'Веб-семинары', 'Записи', 'Настройки', and 'АДМИНИСТРАТОР' with sub-items for user management, room management, and expanded settings. The main content area is titled 'Шаблоны конференций' and features a 'Запланировать новую конференцию' button. Below this is a table of scheduled meetings with columns for 'Время начала', 'Тема', and 'Идентификатор конференции'. Each row includes 'Начать' and 'Удалить' buttons. A 'Помощь' button is located at the bottom right.

Время начала	Тема	Идентификатор конференции	
Сегодня 12:30 AM 10:30 AM Москва	Моя конференция 1	474-843-484	Начать Удалить
Сегодня 02:00 AM 12:00 PM Москва	Лекция 1	379-854-283	Начать Удалить
Сегодня 02:50 AM 12:50 PM Москва	Лекция 1 (часть 2)	571-773-712	Начать Удалить

Уже созданную конференцию можно повторить на следующий день в то же время. Зайдите в “предыдущие конференции” и нажмите “Начать” в запланированное ранее время (изначальная дата конференции роли не играет).

Предстоящие конференции **Предыдущие конференции** Зал персональной конференции

Шаблоны конференций Пройти обучение

[Запланировать новую конференцию](#)

Время начала	Тема	Идентификатор конференции	
Сегодня 02:00 AM 12:00 PM Москва	Лекция 1	379-854-283	Начать Удалить
Сегодня 12:30 AM 10:30 AM Москва	Моя конференция 1	474-843-484	Начать Удалить

[? Помощь](#)

Таким образом, можно создать расписание занятий на разные дни, не создавая каждый раз новую запись для конференции.

Для быстрой и общедоступной публикации ссылок на конференции (чтобы не рассылать каждое приглашение отдельно) можно пользоваться любым облачным сервисом (<https://disk.yandex.ru/>, <https://cloud.mail.ru/>, <https://drive.google.com/>) в зависимости от того, на каком сервисе зарегистрирован ваш почтовый ящик. Принцип работы сервисов очень схож. Создайте новый документ, куда будут добавляться ссылки.

Google Drive

Storage

3.4 GB of 15 GB used

Buy storage

Name	Owner	Last modified	File size
fc	me	Mar 10, 2020 me	-
Byzant	me	Feb 12, 2020 me	-
Masha	me	Jul 30, 2019 me	-
philol	me	Nov 26, 2018 me	-

Облако Mail.ru

The screenshot shows the Mail.ru cloud storage interface. At the top, there is a navigation bar with the Mail.ru logo and several menu items: "Облако", "Общий доступ", "Управление подписками", and "Облако для Win". Below this is a toolbar with buttons for "Загрузить", "Создать", "Выделить все", "Скачать", and "Настроить доступ". The "Создать" button is highlighted, and a dropdown menu is open, showing options for "Папку", "Документ", "Таблицу", and "Презентацию". The "Документ" option is highlighted with a red box. The main area displays a list of folders with their names and sizes. A sidebar on the left shows a tree view of the folder structure.

cloud.mail.ru/home/

ya.book DissBase MB Тексты Carta Documentation МГУ-ППИ ACCPAGES Accreditation ACT

Mail.ru Почта 16 Мой Мир Одноклассники Игры Знакомства Новости Поиск Combo Все проекты a_vari

облако Облако Общий доступ Управление подписками Облако для Win

Загрузить Создать Выделить все Скачать Настроить доступ

ТАРИФ: 1 ТБ. Бе

Свободно 877 ГБ

Увеличи

Папку

Документ

Таблицу

Презентацию

Облако

VDS/VPS Windows от 307 руб/месяц Бесплатный тест 3 дня! VDS/VPS в Москве, Цюрихе, Лондоне по одной цене.

<input type="checkbox"/>	_antiplagiat	± 480 МБ
<input type="checkbox"/>	apps	± 4.77 ГБ
<input type="checkbox"/>	backups	± 0.99 КБ
<input type="checkbox"/>	books	± 941 МБ
<input type="checkbox"/>	DF	± 3.05 ГБ
<input type="checkbox"/>	docs	± 82.6 МБ
<input type="checkbox"/>	dstb	± 9.03 ГБ
<input type="checkbox"/>	filmz	± 71.9 ГБ

облако

- ▾ _antiplagiat
- ▾ apps
- ▾ backups
- ▾ books
- ▾ DF
- ▾ docs
- ▾ dstb
- ▾ filmz

Яндекс.Диск

The screenshot shows the Yandex.Disk web interface. At the top, there is a browser address bar with the URL `disk.yandex.ru/client/disk?source=domik-main`. Below the address bar, there are navigation links for 'Почта', 'Календарь', and 'Заметки', along with a search bar labeled 'Поиск в моём Диске'. The main content area is titled 'Файлы' and displays a list of files and folders. A 'Создать' (Create) menu is open, showing options for creating a folder, text document, table, presentation, or album. The 'Текстовый документ' option is highlighted with a red box. The file list shows folders named 'dstb', 'verstka', 'Документы', and 'Загрузки' with their respective creation dates and times.

Яндекс Диск

Почта Календарь Заметки

Поиск в моём Диске

Установить Диск для Windows Будьте в Плюсе

Загрузить

Создать

- Папку
- Текстовый документ
- Таблицу
- Презентацию
- Альбом

Общий доступ

История

Архив

Корзина

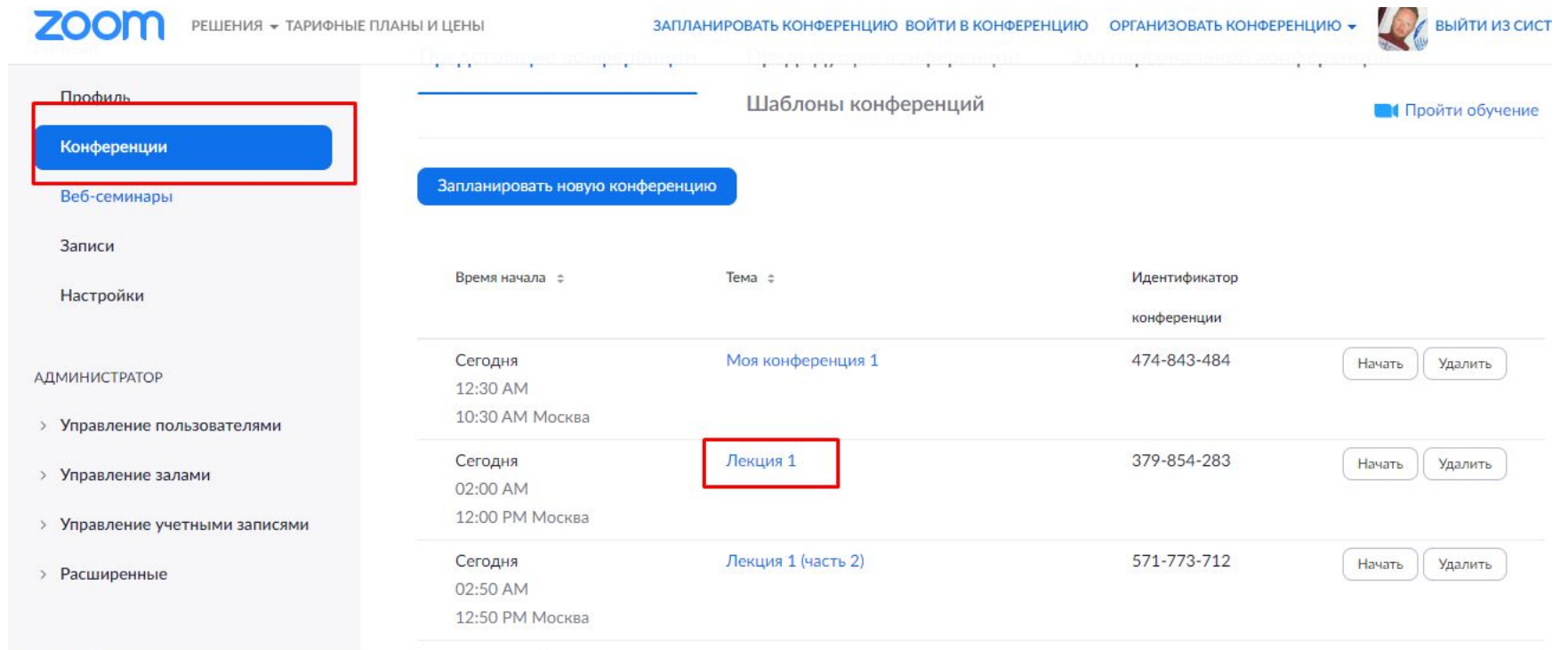
Свободно 1,7 ГБ из 10,5 ГБ

Имя	Дата	Время
dstb	02.11.2019	16:51
verstka	09.09.2012	22:07
Документы	06.03.2020	21:52
Загрузки	08.03.2020	12:34
	07.01.2016	16:31
	14.02.2013	11:15
	21.07.2012	16:48
	07.05.2019	11:15

Назовите документ, чтобы быстро найти его в облаке в будущем.

The image shows a screenshot of a Google Docs document. The browser address bar at the top displays the URL: docs.google.com/document/d/1v849DcZFvS0kgnT8Y7D6D6_0uu7WdC0JUheXGbDq07A/edit. The document title, 'Ссылки на конференции Zoom', is highlighted with a red rectangular box. Below the title, the standard Google Docs menu bar is visible, including 'File', 'Edit', 'View', 'Insert', 'Format', 'Tools', 'Add-ons', and 'Help'. The right side of the interface features a 'Share' button and a user profile icon. The main editing area is currently blank, with a single cursor character (a vertical line) positioned at the beginning of the first line. The left margin shows line numbers 1, 2, and 3. The top toolbar includes various icons for undo, redo, print, text color, background color, font face (Arial), font size (11), bold, italic, underline, text color, link, insert, and list creation.

Добавьте в документ ссылки на конференции. Ссылки можно найти в каждой конференции. Можно просто скопировать идентификатор (его нужно ввести участникам в приложении Zoom при подключении к конференции).



The screenshot shows the Zoom web interface. On the left sidebar, the 'Meetings' (Конференции) menu item is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Meeting Templates' (Шаблоны конференций) and features a 'Schedule New Meeting' (Запланировать новую конференцию) button. Below this is a table of scheduled meetings with columns for start time, topic, and meeting ID. The 'Lecture 1' (Лекция 1) entry is highlighted with a red box.

Время начала	Тема	Идентификатор конференции	
Сегодня 12:30 AM 10:30 AM Москва	Моя конференция 1	474-843-484	<button>Начать</button> <button>Удалить</button>
Сегодня 02:00 AM 12:00 PM Москва	Лекция 1	379-854-283	<button>Начать</button> <button>Удалить</button>
Сегодня 02:50 AM 12:50 PM Москва	Лекция 1 (часть 2)	571-773-712	<button>Начать</button> <button>Удалить</button>



Конференции

Веб-семинары

Записи

Настройки

АДМИНИСТРАТОР

Управление пользователями

Управление залами

Управление учетными записями

Расширенные

Посетить обучение в реальном

Тема Лекция 1

Время 18 мар 2020 12:00 PM Москва

Добавить к Google Календарь Outlook Календарь (.ics) Yahoo календарь

Идентификатор конференции 379-854-283

Пароль конференции × Требуется пароль конференции

URL входа: <https://us04web.zoom.us/j/379854283> Копировать приглашение

Видео Организатор Вкл.
Участник Вкл.

Помощь



РЕШЕНИЯ ▾ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ

ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ

ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ

ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾



ВЫЙТИ ИЗ СИСТЕМЫ

Конференции

Веб-семинары

Записи

Настройки

АДМИНИСТРАТОР

> Управление пользователями

> Управление залами

> Управление учетными записями

> Расширенные

Посетить обучение в реальном времени

Тема Лекция 1

Время 18 мар 2020 12:00 PM Москва

Добавить к



Google Календарь



Outlook Календарь (.ics)



Yahoo календарь

Идентификатор конференции 379-854-283

Пароль конференции × Требуется пароль конференции

URL входа:

<https://us04web.zoom.us/j/379854283>

Копировать приглашение

Копировать

Ctrl + C

Перейти по адресу <https://us04web.zoom.us/j/379854283>

Печать...

Ctrl + P

Просмотреть код

Ctrl + Shift + I

Видео

Организатор

Участник

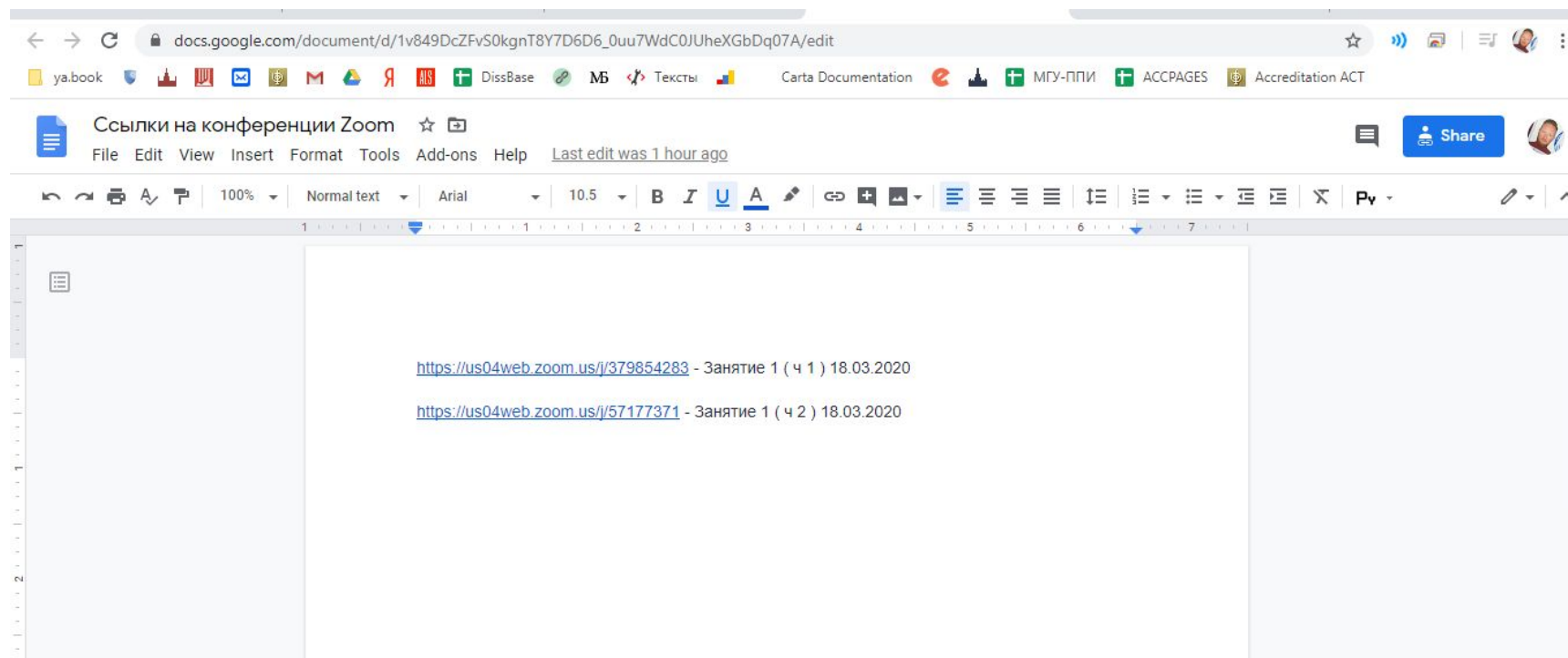
Звук

Звук телефона и компьютера

Помощь

Добавьте ссылки в облачный файл.

Google Drive



The image shows a screenshot of a Google Docs document. The browser address bar displays the URL: docs.google.com/document/d/1v849DcZFvS0kgnT8Y7D6D6_0uu7WdC0JUheXGbDq07A/edit. The document title is "Ссылки на конференции Zoom". The document content contains two Zoom meeting links:

- <https://us04web.zoom.us/j/379854283> - Занятие 1 (ч 1) 18.03.2020
- <https://us04web.zoom.us/j/57177371> - Занятие 1 (ч 2) 18.03.2020

Яндекс.Диск

The screenshot shows a web browser window displaying a Microsoft Word document. The browser's address bar shows the URL: disk.yandex.ru/edit/disk/disk/Ссылки%20на...docx?sk=ycb4a229807cb52616327b04b8be90cf2. The browser's taskbar includes icons for various applications like ua.book, DissBase, MB, Тексты, Carta Documentation, МГУ-ППИ, ACCPAGES, and Accreditation ACT. The Word ribbon is visible with tabs for 'Файл', 'Главная', 'Вставка', 'Макет', 'Ссылки', 'Рецензирование', 'Вид', 'Справка', and 'Что вы хотите сделать?'. The 'Главная' tab is active, showing options for font (Arial, 10.5), bold (Ж), italic (К), underline (Ч), and other formatting tools. The document content consists of two blue hyperlinks:

<https://us04web.zoom.us/j/379854283> - Занятие 1 (Ч 1) 18.03.2020

<https://us04web.zoom.us/j/57177371> - Занятие 1 (Ч 2) 18.03.2020

Сделайте файл общедоступным.

Google

The screenshot shows a Google Docs interface. The browser address bar displays the document URL: docs.google.com/document/d/1v849DcZFvS0kgnT8Y7D6D6_0uu7WdC0JUheXGbDq07A/edit. The document title is "Ссылки на конференции Zoom". The menu bar includes File, Edit, View, Insert, Format, Tools, Add-ons, and Help. The toolbar shows various editing options, including a "Share" button highlighted with a red box. A red arrow points from the "Share" button to the document content. The document content contains two Zoom meeting links: <https://us04web.zoom.us/j/379854283> - Занятие 1 (ч 1) 18.03.2020 and <https://us04web.zoom.us/j/57177371> - Занятие 1 (ч 2) 18.03.2020.

Mail.ru

cloud.mail.ru/think-free/edit/home/Ссылки%20на%20конференции%C2%A0.docx

ya.book DissBase МБ Тексты Carta Documentation МГУ-ППИ ACCPAGES Accreditation ACT

Вернуться в Облако Ссылки на конференции ⭐ Скачать Открыть доступ

Файл | Правка | Вид | Вставить | Формат | Страница | Инструменты

Загрузить | Выбрать | Поиск и замена | Фигуры | Изображение | Таблица | Текстовое поле | Сноска | Концевая сноска | Закладка | Гиперссылка | Символ | Параметры страницы | Разрыв страницы | Горизонтальная линейка | Показать комментарии | Область задач | Поиск информации

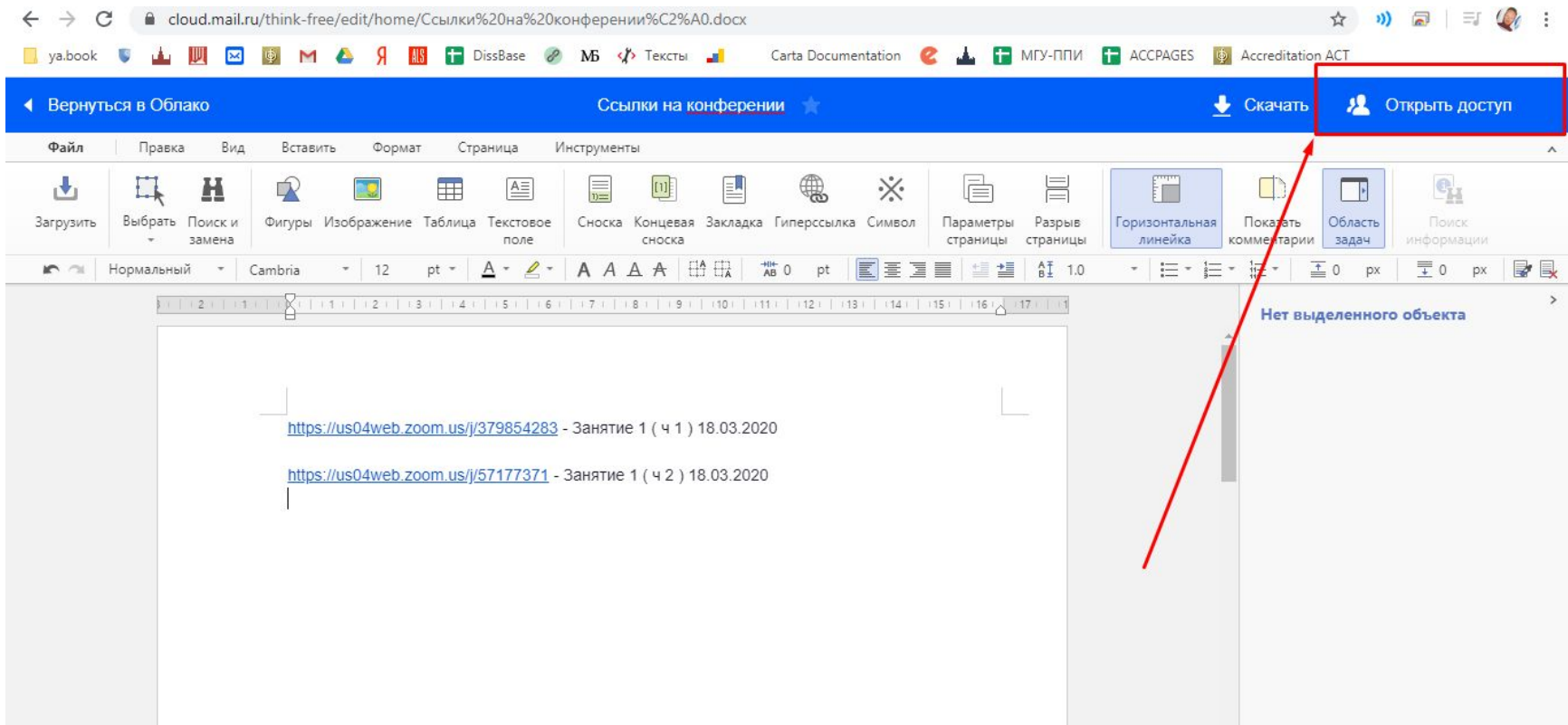
Нормальный Cambria 12 pt

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

<https://us04web.zoom.us/j/379854283> - Занятие 1 (ч 1) 18.03.2020

<https://us04web.zoom.us/j/57177371> - Занятие 1 (ч 2) 18.03.2020

Нет выделенного объекта



С Яндексом чуть сложнее, нужно выйти из файла, затем найти его в списке файлов, нажать на названии файла правой клавишей мыши, выбрать пункт “Поделиться” и потом скопировать ссылку для общего доступа.

The screenshot shows the Yandex Disk web interface. The browser address bar displays 'disk.yandex.ru/client/disk'. The top navigation bar includes buttons for 'Поделиться' (Share), 'Скачать' (Download), 'Редактировать' (Edit), 'Переименовать' (Rename), 'Переместить' (Move), 'Удалить' (Delete), and 'Копировать' (Copy). On the left sidebar, there are options like 'Загрузить' (Upload), 'Создать' (Create), and a list of categories including 'Файлы' (Files), 'Фото' (Photos), 'Альбомы' (Albums), 'Общий доступ' (Shared), 'История' (History), 'Архив' (Archive), and 'Корзина' (Trash). The main area shows a list of files and folders. A file named 'Ссылки на....docx' is highlighted with a red box. A context menu is open over this file, with the 'Поделиться' option also highlighted by a red box. Other options in the menu include 'Просмотреть' (View), 'Редактировать' (Edit), 'Скачать' (Download), 'Переименовать' (Rename), 'Переместить' (Move), 'Копировать' (Copy), 'История изменений' (History of changes), and 'Удалить' (Delete). The file list includes folders like 'Конструктор Яндекс.Карт', 'Я.Картинки', and 'Приложения', and files such as 'KukushkinaOV_CD_uche...', 'OV_CD_cover_eps', 'RLC2014.iso', 'Spr_che.docx', and 'Ссылки на....docx'.

Имя	Дата	Время	Просмотры	Загрузки	Размер	Действия
Конструктор Яндекс.Карт	15.05.2016	21:20				
Я.Картинки	03.10.2017	16:16				
Приложения	14.07.2018	11:34				
KukushkinaOV_CD_uche...	03.03.2016	12:04	2	2	4,7 МБ	⊞
OV_CD_cover_eps	03.03.2016	12:09	1	1	6,93 МБ	⊞
RLC2014.iso	13.03.2014	17:06	0	1	14,7 МБ	⊞
Spr_che.docx	26.01.2016	12:50			13,1 КБ	
Ссылки на....docx	18.03.2020	12:32			11,3 КБ	

Ссылки на....docx

Поделиться Скачать Редактировать Переименовать Переместить Удалить Копировать

Загрузить Создать

Последние

Файлы

Фото

Альбомы

Общий доступ

История

Архив

Корзина

Свободно 1,7 Гб из 10,5 Гб

+1 Тб за 300Р

Установить приложение

Конструктор Яндекс.Карт	15.05.2016	21:20						
Я.Картинки	03.10.2017	16:16						
Приложения	14.07.2018	11:34						
KukushkinaOV_CD_uchel	03.03.2016	12:04	4,7 МБ	2	2			
OV_CD_cover_eps	03.03.2016	12:09	6,93 МБ	1	1			
RLC2014.iso	13.03.2014	17:06	14,7 МБ	0	1			
Spr_che.docx	26.01.2016	12:50	13,1 КБ					
Ссылки на....docx	18.03.2020	12:32	11,3 КБ	0	0			
Корзина								

<https://yadi.sk/UvIa1u1X>

Копировать ссылку

ВКонтакте

Facebook

Почта

Одноклассники

QR код

Ссылки на конференции Zoom

File Edit View Insert Format Tools Add-ons Help All changes saved in Drive

100% Normal text Arial 10.5 B I U A

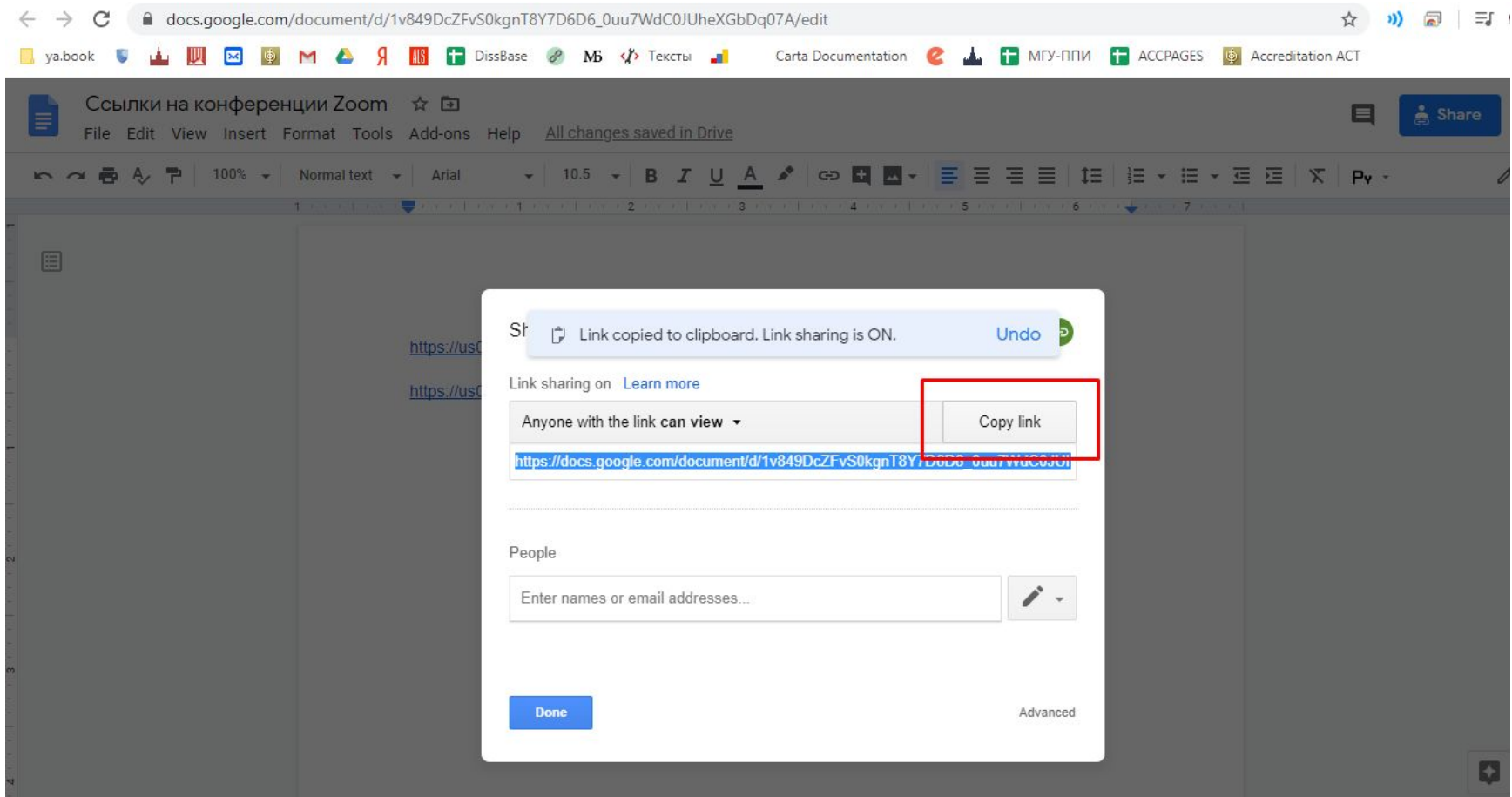
Share with others

Get shareable link

People

Enter names or email addresses...

Done Advanced



Полученную ссылку на файл можно разослать студентам.

Вопросы по почте a_varlamov@mail.ru или по телефону +79264992404.